|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO**INSTITUTO DE PESQUISAS DE PRODUTOS NATURAIS*Bloco H, CCS, 21941-902, Cidade Universitária, Rio de Janeiro, RJ**Tel: (21) 3938-6512 email: posgrad@ippn.ufrj.br* |  |
| **SOLICITAÇÃO DE HOMOLOGAÇÃO BANCA DEFESA DE PROJETO** |
| ( ) Mestrado | ( ) Doutorado |
| Nome: | DRE: |
| **TÍTULO**  |
|  |
| Data: | Horário: |
| Local: |
| Atenção: a reserva do local deve ser feita antes da entrega deste documento |
| **SUGESTÃO DE BANCA EXAMINADORA** |
| **Examinador** | **Unidade/Instituição** |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
| 5. |  |
| **INFORMAÇÕES OBRIGATÓRIAS**  |
| **Examinador** | **Instituição Doutoramento** | **CPF** | **E-mail** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| Rio de Janeiro, \_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Assinatura discente: Assinatura orientador: |

|  |
| --- |
| **OBSERVAÇÕES IMPORTANTES** |
| 1. De acordo com o Art. 36º § 2º da Regulamentação Geral do Programa de Pós-Graduação de agosto de 2018, a Defesa de Projeto de Dissertação deverá ser realizada do 6º ao 16º mês da matrícula no curso e repetida apenas uma vez, num prazo máximo de 4 meses. A Defesa do Projeto de Tese deverá ser realizada do 12º ao 26º mês da matrícula no curso e repetida apenas uma vez, num prazo máximo de 6 meses.
2. De acordo com o Art. 37º da Regulamentação Geral do Programa de Pós-Graduação de agosto de 2018, a banca examinadora será presidida pelo orientador e composta por mais 2 membros titulares e 1 suplente, sendo pelo menos 1 dos membros titulares pertencente ao corpo docente do Programa de Pós-Graduação do IPPN.
3. Para mais informações, consulte os Art. 36º ao 40º da Regulamentação Geral do Programa de Pós-Graduação de agosto de 2018.
4. Para que a solicitação de banca seja encaminhada para homologação, ela deverá ser entregue na Secretaria da PG em até 3 dias úteis antes da realização da reunião da CDPPG. Só serão aceitos os documentos completamente preenchidos. É obrigatória a indicação de 5 nomes no campo “Sugestão de banca examinadora”.
5. A defesa só poderá ocorrer após homologação da banca na reunião da CDPPG.
6. O calendário com as datas das reuniões da CDPPG está fixado no mural ao lado da Secretaria da PG e disponibilizado no site.
7. A solicitação será encaminhada para a reunião mediante a entrega dos seguintes documentos:
* Formulário de Solicitação de Homologação de banca;
* Cópia do Histórico Escolar;
* Arquivo PDF dos Currículos Lattes dos membros externos ao IPPN e arquivo docx deste formulário preenchido (podem ser entregues no pendrive ou enviados anteriormente à solicitação por e-mail para posgrad@ippn.ufrj.br).
1. Não há necessidade de preenchimento do CPF e do e-mail dos membros internos indicados neste formulário.
 |