



1 ATA DA SESSÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DELIBERATIVO, REALIZADA SOB
2 A PRESIDÊNCIA DA PROFESSORA LUZINEIDE WANDERLEY TINOCO, DIA 21 DE
3 SETEMBRO DE 2020, ÀS 13:30 HORAS, REMOTAMENTE.

4 Às treze horas e trinta e oito minutos do dia vinte e um de setembro de dois mil e vinte
5 iniciou-se a reunião do Conselho Deliberativo do Instituto de Pesquisas de Produtos Naturais,
6 presidida pela Professora Luzineide Wanderley Tinoco. Compareceram os membros Antonio
7 Jorge Ribeiro da Silva, Alessandro Bolis Costa Simas, Bernadete Pereira da Silva, Camila
8 Barros de Oliveira Mansur, Douglas Lopes Ferreira de Souza, Fernanda Lece Siqueira de
9 Aragão, Gilda Guimarães Leitão, Nivea Rodrigues da Silva Fagundes Souza, Osvaldo
10 Andrade Santos Filho, Ricardo Moreira Borges e Roberto Carlos Campos Martins. **ORDEM**
11 **DO DIA:** 1. Homologação das atas de agosto de 2020: as atas foram homologadas por
12 unanimidade. 2. Homologação da comissão de avaliação para Progressão de Professor
13 Associado II para Professor Associado III do Professor Alcides José Monteiro da Silva: os
14 membros decidiram manter a Comissão de Avaliação de Progressão para Professor Associado
15 já existente, formada pelos professores Lúcio Mendes Cabral (presidente), Cláudia Moraes de
16 Rezende, Marco Edilson Freire como titulares e José Cajaíba e Gilda Guimarães Leitão como
17 suplentes. 3. Criação da Câmara de Relações Internacionais do IPPN: o professor Osvaldo
18 informou que o professor Ricardo Borges irá atuar como vice na coordenação de RI do IPPN
19 e sugeriu a criação da Câmara de RI, tendo como membros os diretores adjuntos de
20 graduação, pós-graduação e extensão, juntamente com os coordenadores. A composição foi
21 aprovada por unanimidade. 4. Câmara de Pesquisa: é importante definir a composição da
22 câmara para a discussão de projetos institucionais. A diretora sugeriu o nome do Professor
23 Alessandro, que fomentou a criação da Câmara em sua gestão, e do professor Alcides. O
24 professor Alessandro se declarou interessado em participar, mas entendeu que a discussão dos
25 nomes devesse ser feita em reunião docente. O professor Antonio Jorge lembrou que a câmara
26 não é deliberativa, mas sim para discutir pesquisa, com um camerista que oriente as reuniões.
27 Será, então, definida uma data para reunião docente, que discutirá a indicação dos nomes. 5.
28 Regulamento da Central Analítica: o regulamento foi produzido sob orientação da resolução
29 CEPG n.º 08, de 13/08/2019, que estabelece critérios para definição de equipamentos e
30 plataformas multiusuários da UFRJ. O regulamento foi discutido em reunião do Comitê
31 Gestor, o qual decidiu que a Central Analítica como um todo representa uma unidade
32 multiusuários. Após a aprovação do regulamento pelo Conselho de Coordenação do CCS e do
33 CPEG, será aberta a convocação para a composição da comissão de usuários. O professor
34 Antonio Jorge disse que o ouvidor que compõe o comitê gestor, que atualmente é o Professor
35 Ricardo, deve cumprir o papel de “ombudsman”, estabelecendo a comunicação entre a
36 comissão de usuários e o Comitê Gestor e que isto deveria ficar claro no regulamento da CA.
37 Este documento não substitui ou altera o regulamento do Comitê Gestor, aprovado em reunião
38 de 11/06/2018. O texto foi aprovado pelos membros com a inclusão da relação entre o Comitê
39 Gestor e a Comissão de Usuários, devendo seguir para apreciação no Conselho de Centro e no
40 CEPG. 6. Documentos do GT Pós-pandemia: estabelecimento de critérios para o retorno às
41 atividades, de acordo com o documento do grupo de trabalho do IPPN. A professora
42 Lidilhone, coordenadora do GT, encaminhou as seguintes informações: todos os docentes,
43 exceto a Professora Maria Auxiliadora, encaminharam seus termos de compromisso. Todos os
44 docentes devem encaminhar à Direção do IPPN o relatório de avaliação dos laboratórios pela
45 Coordenação de Biossegurança do CCS. Os alunos que tiverem interesse em retornar às
46 atividades no Instituto devem obrigatoriamente participar da reunião com a Coordenadora de



47 Biossegurança do CCS, Professora Bianca Ortiz, no dia 30/09. Em reunião com os servidores
48 do IPPN, a professora informou ser obrigatório o uso de máscara N95 e escudo facial no
49 subsolo, o qual é classificado como espaço confinado. Os alunos devem enviar o Termo de
50 compromisso antes do retorno, que será permitido alunos que foram listados por seus
51 respectivos orientadores em documento já divulgado; a inserção de novos nomes deverá ser
52 solicitada ao GT, e a lista com limite de usuários pode ser alterada depois de 30 dias, caso
53 necessário. Por solicitação dos técnicos, decidiu-se atender apenas aos alunos do IPPN num
54 primeiro momento. A professora Gilda pediu autorização para sua aluna, não vinculada ao
55 IPPN. O professor AJ disse ser melhor alterar para usuários dos laboratórios do IPPN, o que
56 atenderia a todos. A técnica Camila declarou que esta decisão ocorreu porque outros
57 laboratórios não possuem agenda, e os técnicos temiam que pudesse haver um grande fluxo de
58 usuários se não fosse estipulada uma regra. Em reunião, os técnicos prepararam uma escala
59 que prevê dias com usuários autônomos, o que poderia ser mudado depois de duas semanas de
60 adaptação. O discente Douglas sugeriu que a agenda dos laboratórios fique exposta do lado de
61 fora da porta e que os alunos que não respeitarem as normas devem ser vetados por um tempo
62 determinado. A presidente perguntou à técnica Camila sobre o retorno dos servidores, a qual
63 disse estarem aguardando a posição dos governantes para a tomada de decisão. A proposta
64 inicial do governo indicava o retorno entre outubro e dezembro. Sobre o Termo de
65 Compromisso dos alunos, o CD decidiu que caso o aluno não compre as regras receberá uma
66 advertência e, em caso de reincidência, implicará a suspensão das atividades presenciais por
67 uma semana. Também foi definido que a copa só poderá ser utilizada por uma pessoa/vez,
68 apenas para aquecer comida e pegar água. Cada laboratório da CA definirá seus critérios de
69 uso e acesso, observando as recomendações de saúde. A Direção do IPPN tentará aderir a uma
70 ata para a compra de máscaras N95, mas não há garantias de que se consiga a compra ainda
71 este ano. O professor Antonio Jorge lembrou que é importante ressaltar que excepcionalmente
72 os serviços da casamata e descarte não estão disponíveis para os alunos, e que aqueles que
73 apresentarem sintomas da COVID-19 não devem ir ao IPPN, além de informar a Unidade e
74 fazer os exames. O documento elaborado pelo GT servirá como guia para o retorno, e poderá
75 sofrer mudanças de acordo com as necessidades. A professora Lidilhone solicitou que os
76 procedimentos básicos de segurança devem ser válidos e obrigatórios a partir de hoje. Os
77 membros aprovaram a solicitação da professora. Por fim, o texto foi aprovado, com as
78 alterações discutidas nesta reunião. 7. Serviços previstos para Orçamento Participativo 2020:
79 a presidente apresentou a planilha com a indicação dos gastos previstos da 1ª parcela e o que
80 foi recebido da 2ª parcela. Urgência em comprar um compressor para o LAMAR. Em julho, o
81 IPPN tornou-se apenas uma unidade gestora, pertencente à UASG da Biologia – ordenadora
82 de despesa. Foi necessário publicar uma portaria com a nomeação de Fernanda Lece e
83 Fernanda Delamare para que pudessem ter acesso ao SIASG da UASG da Biologia. O
84 empenho do compressor foi liberado, e os demais processos estão montados, aguardo a
85 liberação do empenho. O processo da verba PROAP retornou com exigência dos projetos
86 docentes (próximo item da reunião). Os empenhos devem ser encerrados até 31/10. Proposta
87 de reformas urgentes: pintura, correção de infiltração, instalação de substituição de
88 exaustores, troca de câmeras e conserto da central de ramais. A professora Vera queixou-se
89 que sua sala está com fungos, gostaria de ter incluída a pintura do teto. O professor
90 Alessandro sugeriu incluir as capelas na manutenção, porém a presidente informou que não
91 foi possível conseguir um orçamento. A sugestão de gastos foi aprovada. INCLUSÃO: 1.
92 PROAP: a Procuradoria solicitou que os projetos especificassem as necessidades dos
93 proponentes. Os projetos foram aprovados e homologados pelos membros do Conselho.



94 EXPEDIENTE: 1. Página do IPPN: a presidente informou que a página está no ar com
95 bastante informação disponível, e em breve estará completa. 2. Informes sobre a VJFPN: a
96 jornada será totalmente virtual e já possui um número razoável de inscrições. 3. Renovação de
97 licença da Polícia Federal: o Instituto já possui um token para o professor Fernando, que
98 supervisiona a compra de produtos controlados, que devem ser atualizados mensalmente,
99 porém será necessário adquirir um token e-CNPJ para fazer a renovação da licença
100 SIPROQUIM, o que já está sendo providenciado. 4. Cadastro de equipamentos na PNIPE-
101 MCTI: o MCTI lançou uma plataforma de cadastro de equipamentos e laboratórios. A Central
102 Analítica já iniciou o cadastro, porém a plataforma não funciona perfeitamente. Tal cadastro
103 tornou-se uma exigência para participação no edital SOS da FINEP. Nada mais havendo a
104 tratar, a presidente do Conselho Deliberativo, Professora Luzineide Wanderley Tinoco, às
105 quatorze horas e quarenta minutos, agradeceu a presença de todos e encerrou a sessão. Eu,
106 Luana Gomes Pereira, secretária da reunião, lavrei esta ata. que vai assinada pela presidente.

107

Rio de Janeiro, 21 de setembro de 2020.

108

109

Luzineide Wanderley Tinoco

110

(Presidente)

111

112

Rio de Janeiro

113

Setembro/2020