



1 ATA DA SESSÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DELIBERATIVO, REALIZADA SOB A  
2 PRESIDÊNCIA DA PROFESSORA LUZINEIDE WANDERLEY TINOCO, DIA 11 DE  
3 MAIO DE 2020, ÀS 13:30 HORAS, REMOTAMENTE.

4 Às treze horas e quarenta minutos do dia onze de maio de dois mil e vinte iniciou-se a reunião  
5 do Conselho Deliberativo do Instituto de Pesquisas de Produtos Naturais, presidida pela  
6 Professora Luzineide Wanderley Tinoco. Compareceram os membros Antonio Jorge Ribeiro  
7 da Silva, Alessandro Bolis Costa Simas, Bernadete Pereira da Silva, Camila Barros de Oliveira  
8 Mansur, Douglas Lopes Ferreira de Souza, Fernanda Lece Siqueira de Aragão, Gilda  
9 Guimarães Leitão, Nívea Rodrigues da Silva Fagundes Souza, Osvaldo Andrade Santos Filho,  
10 Ricardo Moreira Borges, Roberto Carlos Campos Martins. **ORDEM DO DIA:** 1.  
11 Homologação da ata de abril: a ata foi homologada pelos membros. 2. Homologação da  
12 Comissão de Avaliação do Estágio Probatório da Profa. Fernanda Chagas: os nomes indicados  
13 pelos docentes, via e-mail, foram postos em votação. Apenas o representante discente se absteve  
14 de votar. Por fim, os docentes escolhidos para formar a Comissão foram Cláudia Moraes de  
15 Rezende (IQ/UFRJ), Marco Edilson Freire de Lima (UFRRJ), Lúcio Mendes Cabral  
16 (FF\_UFRJ) -titulares, e Simon Garden (IQ\_UFRJ) e François Noël (ICB\_UFRJ) - suplentes.  
17 3. Atendimento à PORTARIA Nº 3.188, DE 4 DE MAIO DE 2020 que estabelece  
18 orientações quanto às medidas de proteção e organiza o Trabalho Remoto na UFRJ, para  
19 enfrentamento da pandemia de COVID-19: a presidente declarou que há questões sobre a  
20 proposta de um plano de trabalho remoto. Segundo a portaria, há a possibilidade de dispensa  
21 para os servidores que não podem exercer suas funções fora do ambiente de trabalho. A Decania  
22 do CCS está preparando um modelo de relatório similar ao Planid utilizado semestralmente  
23 pelos docentes, que será apresentado na próxima reunião de Conselho de Centro. No entanto,  
24 no caso dos servidores técnicos de laboratório, possivelmente se fará uma reunião com as  
25 chefias imediatas para definir o que pode ser realizado remotamente. Em plenária de diretores  
26 realizada em 05 de maio, a Pró-reitora de Pessoal pediu bom senso quanto à decisão de  
27 preenchimento da frequência dos servidores. Em nota do dia 07 de maio de 2020, a Reitoria  
28 declarou que o procedimento de lançamento de frequência para o trabalho remoto será adotado  
29 a partir do mês de maio, com efeitos na folha de junho. O Professor Antonio Jorge ressaltou  
30 que a portaria não estabelece claramente que esta modalidade de trabalho será utilizada  
31 enquanto perdurar a pandemia, e não determina quais são as atividades essenciais. A presidente  
32 informou que a Reitoria vai discutir a possibilidade de um retorno lento e criterioso. A servidora  
33 Camila, após indicar a nota do SintUFRJ que orientava não assinar frequência neste período,  
34 informou que os técnicos se reuniram remotamente e declararam sua insegurança quanto a  
35 possibilidade de dispensa de trabalho, o que poderia leva-los à perda de direitos e ônus em seus  
36 vencimentos. Assim, os técnicos se dispuseram a realizar atividades para a Unidade, ainda que  
37 estejam fora de suas rotinas, tais como levantamentos estatísticos, produção de lista de usuários,  
38 ou até mesmo funções administrativas. A servidora Nívea acrescentou que, neste período,  
39 podem ser realizados cursos de aperfeiçoamento como forma de capacitação. A Professora  
40 Gilda sugeriu a escrita de regras de utilização dos laboratórios e textos de divulgação nas redes  
41 sociais. A presidente declarou estar de acordo e solicitou que sejam traçados planos e metas  
42 para as atividades. **INCLUSÃO:** 1. Homologação de resultado de promoção para Professor  
43 Titular da Professora Vera Lúcia Patrocínio Pereira: a inclusão foi autorizada por todos os  
44 membros. A ata referente à avaliação do memorial e da conferência como parte do processo de  
45 promoção para Professor Titular da referida professora foi lida pelos presentes, e o resultado  
46 foi homologado pelos membros. A candidata declarou que há duas atas e que não recebeu a  
47 nota de três avaliadores. A presidente respondeu que todos os documentos estão sob a guarda



48 da Chefia de Pessoal e que serão anexados ao processo que será tramitado via SEI e será  
49 encaminhado para homologação pelo Conselho do CCS. A candidata receberá o número e a  
50 cópia do processo para o acompanhamento. **EXPEDIENTE:** 1. PDI UFRJ: o Plano de  
51 Desenvolvimento Institucional da UFRJ está sendo finalizado e deve ser enviado até junho para  
52 aprovação do CONSUNI para que possa constar na plataforma Sucupira. 2. Redução  
53 das unidades gestoras: em fevereiro, seria discutida a solicitação do Governo Federal para a  
54 redução no número de unidades gestoras na Universidade, porém a reunião não ocorreu. Foi  
55 solicitada a prorrogação do prazo de envio da proposta, definido para junho, porém esta não foi  
56 autorizada. Com isso, talvez seja necessário haver uma reunião extraordinária e/ou conjunta  
57 com outras unidades para discutir o tema. A presidente explicou que a união com outras  
58 unidades se daria apenas no aspecto financeiro, não no âmbito acadêmico. O professor Antonio  
59 Jorge declarou que os fatos determinam as decisões na Universidade; com isso, não houve  
60 organização prévia para a resolução do problema. Disse que no passado o CCS era a unidade  
61 gestora e não funcionava bem, e acrescentou que a estabilidade do IPPN se deve em parte por  
62 sua autonomia de gestão econômica. A presidente disse que os prazos são curtos para a decisão:  
63 é preciso reduzir o número de UGs em até 50% até junho, e um total de 75% até o fim do ano.  
64 A professora Gilda perguntou se haverá a junção de órgãos suplementares e como o orçamento  
65 seria atribuído. A diretora de gestão, Sr.<sup>a</sup> Fernanda Lece, declarou que não há nada de concreto  
66 até o momento, mas que a unidade não perderia a autonomia, somente a execução do orçamento  
67 seria centralizada. O professor Alessandro disse que isso serve apenas para redução de custos e  
68 não como medida de produtividade. 3. Aporte de recursos para a pandemia: a presidente  
69 informou que R\$64 milhões foram recebidos para investimento em hospitais e contratos  
70 temporários devido ao combate à pandemia. 4. Orçamento participativo: foi informado que a  
71 Unidade recebeu 70% do valor do orçamento participativo (equivalente em número à primeira  
72 parcela recebida no ano passado), e os 30% restantes serão votados em Congresso. Apesar de  
73 o valor já ter sido recebido na Unidade, as compras não serão realizadas enquanto não se souber  
74 as necessidades futuras, que podem afetar o planejamento de gastos deste ano. 5. Andamento  
75 da nova *home page* do IPPN: a página está sendo construída e possivelmente poderá ser  
76 apresentada na próxima reunião. Ao fim da reunião, a professora Vera disse que não recebeu  
77 comunicado para sugestões do uso do Orçamento Participativo e solicitou que o link para  
78 disponibilização das atas das reuniões permitisse o acesso às pautas e gravações também. A  
79 presidente respondeu que a proposta de orçamento ainda não havia sido apresentada para  
80 discussão e que poderá apresentar na próxima reunião, e que os documentos das reuniões  
81 ficarão disponíveis. Nada mais havendo a tratar, a presidente do Conselho Deliberativo,  
82 Professora Luzineide Wanderley Tinoco, às quinze horas e cinco minutos, agradeceu a presença  
83 de todos e encerrou a sessão. Eu, Luana Gomes Pereira, secretária da reunião, lavrei esta ata,  
84 que vai assinada por todos os membros presentes.

85

Rio de Janeiro, 11 de maio de 2020.

86

87 Luzineide Wanderley Tinoco  
88 (Presidente)