



1 ATA DA SESSÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DELIBERATIVO, REALIZADA
2 SOB A PRESIDÊNCIA DA PROFESSORA LUZINEIDE WANDERLEY TINOCO,
3 DIA 10 DE SETEMBRO DE 2018, ÀS 13:00 HORAS, NO AUDITÓRIO PAULO DA
4 SILVA LACAZ, CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE, ILHA DA CIDADE
5 UNIVERSITÁRIA, RIO DE JANEIRO.

6 Às treze horas e cinco minutos do dia dez de setembro de dois mil e dezoito iniciou-se a
7 reunião do Conselho Deliberativo do Instituto de Pesquisas de Produtos Naturais,
8 presidida pela Professora Luzineide Wanderley Tinoco. Compareceram os membros
9 Antonio Jorge Ribeiro da Silva, Ari Miranda da Silva, Cezar da Silveira Ferreira,
10 Daphne Cristina da Silva Ferreira, Douglas Lopes
11 Ferreira de Souza, Fernanda das Neves Costa, Gilda Guimarães Leitão, Mauro Barbosa
12 de Amorim, Roberto Carlos Campos Martins e Vera Lúcia Patrocínio Pereira. **ORDEM**
13 **DO DIA:** 1) *Leitura de ata:* a ata foi enviada com pouco tempo hábil para sugestões.
14 Somente a professora Vera sugeriu alterações, que tratavam sobre a capacidade dos
15 tambores e pediam a inclusão do nome da secretária como redatora da ata, porém esta
16 estava de férias na data da reunião e não pode lavrar o documento. Os membros
17 acataram as alterações. Com isso, o texto final com as alterações sugeridas será enviado
18 aos membros em breve. 2) *Solicitação de exclusão de disciplina (Síntese de Fármacos-*
19 *PNN 014) solicitado pelo estudante do curso de Farmácia Matheus Cortes Real Dias*
20 *Lopes:* o professor Roberto Carlos informou que o aluno não cursou a disciplina porque
21 não teve a inscrição autorizada pelo SIGA; no entanto, em seu HE, consta que está
22 reprovado por falta. A alteração foi aprovada pelos membros. 3) *Aprovação de gasto de*
23 *recursos do orçamento da UFRJ destinados ao IPPN para atendimento aos projetos de*
24 *pesquisa em desenvolvimento no Programa de Pós-Graduação em Química de Produtos*
25 *Naturais:* no dia 28 de agosto, a Diretora do IPPN e a Diretora de Pós-graduação,
26 professora Fernanda Finelli, se reuniram com o procurador da UFRJ para discutir o
27 artigo 24, item XXI da Lei 8666/93, que dispõe sobre dispensa de licitação para
28 pesquisa científica. Na UFRJ havia um entendimento de que a verba PROAP somente
29 poderia ser usada seguindo os critérios de dispensa de licitação atendendo ao valor
30 limite por subelemento de despesa. No entanto, a USP abriu um precedente e
31 desvinculou a compra de produtos químicos do processo licitatório. O procurador
32 informou que, com as alterações na lei realizadas em 2016, tornou-se possível que
33 qualquer verba utilizada em pesquisa científica pode ter dispensa de licitação, bastando
34 somente declarar a finalidade dos recursos (compra de produtos químicos, por
35 exemplo). Tal mudança facilita a utilização dos recursos do PROAP e do Orçamento
36 Participativo. O servidor Cezar informou que há apenas quatro opções de licitação no
37 formulário do SIAFE e, portanto, talvez não seja possível fazer a solicitação de compra
38 pelo sistema. Declarou, ainda, que os programas com conceito 7 na Capes recebem os
39 recursos em cheque, o que facilita de uso. A diretora convidou o procurador a dar uma
40 palestra para tornar claro a todas as unidades que existe essa possibilidade de dispensa
41 de licitação. A presidente reiterou que a informação foi dada pelo procurador, a proposta
42 está em conformidade com a lei e a Unidade buscará meios de resolver as questões
43 administrativas. A professora Fernanda preparou um documento com os projetos do
44 IPPN, que seguirá com uma carta da Direção solicitando a dispensa. A avaliação dos
45 projetos de pesquisa e a aplicação dos recursos para a aquisição de insumos e serviços
46 foram submetidas aos membros do Conselho e aprovadas por unanimidade. O professor
47 Alessandro disse que a Unidade já fazia dispensa de licitação em algumas situações, e
48 que é preciso verificar se o sistema dará a liberdade para a compra deste modo, o que
49 seria um avanço. O professor Antonio Jorge disse ser necessário melhorar o sistema. Os



50 membros concordaram com o encaminhamento da proposta. 4) *Conserto de*
51 *equipamentos*: foi apresentada uma prestação de contas, considerando alguns gastos já
52 aprovados em reunião anterior (anexo). O saldo de recursos disponíveis é de
53 R\$60.000,00. A presidente sugeriu o conserto dos equipamentos dos laboratórios da
54 Central Analítica, seguido pela manutenção de equipamentos do laboratório da
55 professora Lidilhone e do professor Alcides, que são de uso coletivo. O professor
56 Antonio Jorge informou que há empresas que exigem o envio do equipamento para a
57 manutenção, o que aumenta os custos, mas no caso do polarímetro, seria necessário. O
58 professor demonstrou que os gastos da Central Analítica estariam em torno de
59 R\$10.000,00 para o conserto dos cromatógrafos além dos valores necessários para a
60 compra de colunas e lâmpadas para os cromatógrafos. A presidente lembrou da
61 existência de um edital SOS Equipamentos da FINEP. A professora Lidilhone solicitou a
62 compra de uma coluna C-18, porém acha melhor comprar após as eleições
63 presidenciais, pois o dólar está muito alto. Assim, a professora Luzineide declarou que a
64 compra de colunas será feita no próximo ano. A professora Vera sugeriu o conserto da
65 área externa, pois há gatos que se abrigam nos buracos. A presidente informou que não
66 há verbas para obras, a menos que seja em laboratórios, em favor de pesquisa. Além
67 disso, declarou que já foi solicitado ao EPLAN um projeto para reforma dos
68 laboratórios. A professora Vera solicitou um esclarecimento sobre como eram realizadas
69 as compras de colunas cromatográficas e os consertos dos HPLC. Questionou se estes
70 itens não eram comprados anteriormente ou se a verba não foi gasta com eles, já que
71 parece haver uma demanda atual grande desse material. A presidente respondeu que há
72 agora uma mudança na filosofia de uso, proposta pela técnica Cristiane, de que ter uma
73 coluna de uso comum levaria a um melhor aproveitamento do HPLC. A professora
74 Sônia disse ser uma solução inteligente. O servidor Cezar disse haver rubrica para a
75 compra de lâmpadas e colunas, e vai verificar se há para o conserto do freezer. A
76 professora Lidilhone perguntou sobre a licitação dos gases, sobre a qual a presidente
77 declarou que deve acontecer em torno de um mês. A cotação feita pela Linde foi de
78 R\$72,00 para 100l de He líquido. Os membros aprovaram a proposta de manutenção
79 dos equipamentos. 5) *Mudanças no regimento do IPPN e eleições para o Conselho*
80 *Deliberativo*: após reunião com o Procurador da UFRJ, foi informado que não é
81 possível realizar uma resolução para alterar o artigo que caracteriza os membros do CD,
82 como foi proposto pelo professor Alessandro, visto que está adequado a uma lei
83 superior, o Estatuto da UFRJ. Além disso, foi esclarecido que o vice-diretor faz parte do
84 conselho de acordo com o estatuto, o que deve ser acatado no regimento. Também foi
85 dito que a consideração sobre o quórum deve ser feita se estiver especificado no
86 estatuto; caso não esteja, a Unidade fica livre para definir o quorum mínimo.
87 Considerando que as mudanças pensadas para o regimento do IPPN levarão muito
88 tempo para serem discutidas na Unidade e aprovadas no Consuni, a presidente do CD
89 propôs que seja aberto o processo eleitoral da Unidade de acordo com o regimento atual
90 do IPPN. A professora Gilda disse concordar com a proposta e acredita que não haverá
91 problemas quanto à presença dos membros titulares. Foi aberta a votação e decidido,
92 por unanimidade, em favor de novas eleições e formação de uma comissão eleitoral para
93 o pleito. **INFORMES:** 1) A presidente informou que, na última reunião de Conselho de
94 Centro, foi informado que a professora Lina Zingali será a vice-decana do CCS. 2) A
95 professora Sônia Costa informou que soube, via docentes de outras unidades, de um
96 edital da L'óreal para apoio a pesquisa, porém o prazo de submissão se esgotou no dia
97 05/09. A professora indagou se alguém do IPPN teve alguma informação sobre isso. A
98 presidente declarou que não recebeu nenhuma mensagem sobre o edital, e pediria

Handwritten mark

Handwritten mark

Handwritten mark

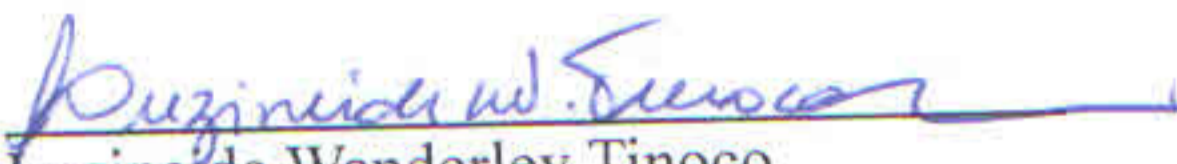
Handwritten signature

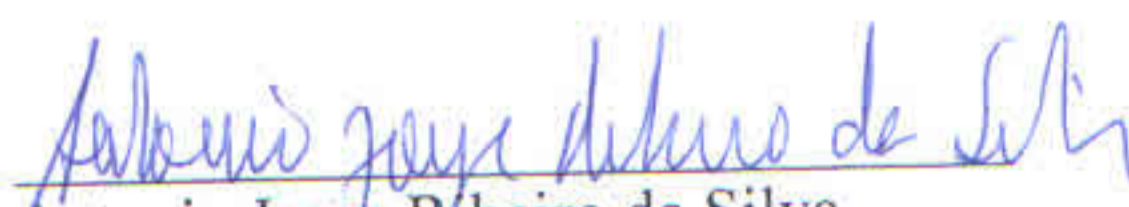
Handwritten signature


Handwritten mark



99 esclarecimentos da Decania. Nada mais havendo a tratar, a presidente do Conselho
100 Deliberativo, Professora Luzineide Wanderley Tinoco, às quatorze horas e quarenta
101 minutos, agradeceu a presença de todos e encerrou a sessão. Eu, Luana Gomes Pereira,
102 secretária da reunião, lavrei esta ata, que vai assinada por todos os membros presentes.
103 Rio de Janeiro, 10 de setembro de 2018.


104 
105 Luzineide Wanderley Tinoco
106 (Presidente)

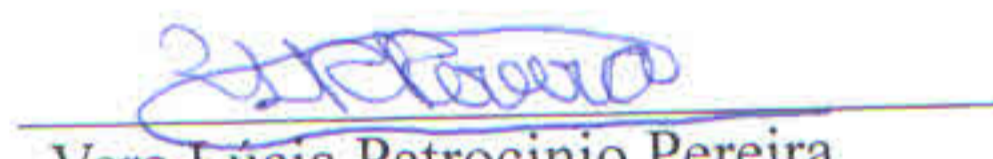
107 
108 Antonio Jorge Ribeiro da Silva
109 (Docente Titular)



Gilda Guimarães Leitão
(Docente Titular)

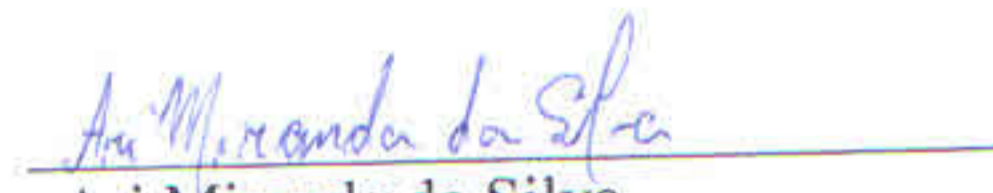
110 
111 Mauro Barbosa de Amorim
112 (Docente Titular)


Roberto Carlos Campos Martins
(Docente Titular)

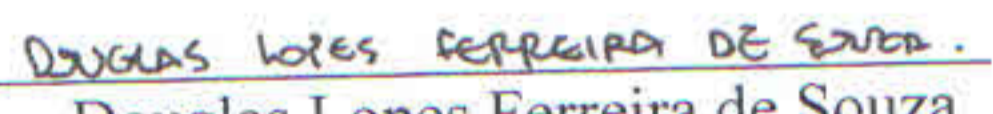
113 
114 Fernanda das Neves Costa
115 (Docente Suplente)


Vera Lúcia Patrocínio Pereira
(Docente Suplente)

116 
117 Cezar da Silveira Ferreira
118 (Técnico-administrativo)
119


Ari Miranda da Silva
(Técnico-administrativo)

120 
121 Daphne Cristina Ferreira
122 (Representante Discente)


Douglas Lopes Ferreira de Souza
(Vice-representante Discente)

123
124

Rio de Janeiro
Setembro/2018